



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เรื่อง ประกวดราคาจ้างบำรุงรักษาเครื่องเอกซเรย์ทั่วไปแบบดิจิทัล ๑ เครื่อง และเครื่องเอกซเรย์แบบเคลื่อนที่ได้ระบบดิจิทัล ๑ เครื่อง ยี่ห้อ SAMSUNG (แบบรวมอะไหล่) จำนวน ๑ งาน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างบำรุงรักษาเครื่องเอกซเรย์ทั่วไปแบบดิจิทัล ๑ เครื่อง และเครื่องเอกซเรย์แบบเคลื่อนที่ได้ระบบดิจิทัล ๑ เครื่อง ยี่ห้อ SAMSUNG (แบบรวมอะไหล่) จำนวน ๑ งาน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว

เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.sut.ac.th/dps หรือ www.gprocurement.go.th หรือ สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๔๔-๒๒๔๑๐๘ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พงษ์ชัย จิตตะมัย)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหารทั่วไป

ปฏิบัติการแทนอธิการบดี

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑๕๓๒๕๖๕

การจ้างบำรุงรักษาเครื่องเอกซเรย์ทั่วไปแบบดิจิทัล ๑ เครื่อง และเครื่องเอกซเรย์แบบเคลื่อนที่ได้ระบบดิจิทัล

๑ เครื่อง ยี่ห้อ SAMSUNG (แบบรวมอะไหล่) จำนวน ๑ งาน

ตามประกาศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "มหาวิทยาลัย" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้าง บำรุงรักษาเครื่องเอกซเรย์ทั่วไปแบบดิจิทัล ๑ เครื่อง และเครื่องเอกซเรย์แบบเคลื่อนที่ได้ระบบดิจิทัล ๑ เครื่อง ยี่ห้อ SAMSUNG (แบบรวมอะไหล่) จำนวน ๑ งาน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ โรงพยาบาล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่

มหาวิทยาลัย ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีไม่ใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอขอลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๔.๒) สำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๒.๑) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี) หรือ สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made in Thailand) (ถ้ามี)

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามาไม่ได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก มหาวิทยาลัย ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสาร

ประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการ เสนอราคาให้แก่มหาวิทยาลัยผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบ คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะ กรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่ มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และมหาวิทยาลัยจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทิ้ง งาน เว้นแต่มหาวิทยาลัยจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใจเป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความ ร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของมหาวิทยาลัย

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่าย ทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่ กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะ พิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ มหาวิทยาลัย จะพิจารณา จาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อ เสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอ เอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไป จากเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและ

ความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของมหาวิทยาลัย

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนออื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือมหาวิทยาลัย มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ มหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ มหาวิทยาลัยทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่ยื่นขอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของมหาวิทยาลัยเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งมหาวิทยาลัยจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อนมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือมหาวิทยาลัย จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ มหาวิทยาลัย มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัย

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญามหาวิทยาลัย อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ใหหน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียง

ลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

อนึ่ง การพิจารณาผลตามเงื่อนไขเอกสารประกวดราคาข้างก่อสร้างฯ ให้พิจารณาจากเอกสารสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เท่านั้น

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศที่ไม่เกินร้อยละ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับมหาวิทยาลัย ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้มหาวิทยาลัยยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่มหาวิทยาลัย โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งมหาวิทยาลัย ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

มหาวิทยาลัยจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการบำรุงรักษาแล้วเสร็จ ภายในเดือนที่ ๑-๔ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการบำรุงรักษาแล้วเสร็จ ภายในเดือนที่ ๕-๘ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๔ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และมหาวิทยาลัย ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่มหาวิทยาลัยได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๒ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอลื่นและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ มหาวิทยาลัยได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอลื่นรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้าโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอลื่นซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอลื่นซึ่งมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลา

ที่ทางราชการกำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ มหาวิทยาลัยจะรับหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของมหาวิทยาลัย คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ มหาวิทยาลัย อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัยไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับการจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัย หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

มหาวิทยาลัย สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับมหาวิทยาลัย ไว้ชั่วคราว



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

สิงหาคม ๒๕๖๔

รายละเอียดข้อกำหนด
จ้างบำรุงรักษาเครื่องเอกซเรย์ทั่วไปแบบดิจิทัล 1 เครื่อง
และเครื่องเอกซเรย์แบบเคลื่อนที่ได้ระบบดิจิทัล 1 เครื่อง ยี่ห้อ SAMSUNG (แบบรวมอะไหล่)
โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

1.ความเป็นมา

ด้วยโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี สำนักวิชาแพทยศาสตร์ มีเครื่องเอกซเรย์ทั่วไปแบบดิจิทัล 1 เครื่อง รุ่น GC85A และเครื่องเอกซเรย์แบบเคลื่อนที่ได้ระบบดิจิทัล 1 เครื่อง รุ่น GM85 ยี่ห้อ SAMSUNG เพื่อรองรับการบริการ จัดการเรียนการสอนและการ ฝึกปฏิบัติงานด้านรังสีวิทยาและการวินิจฉัยด้านรังสีวินิจฉัย ซึ่งมีความสำคัญต่อการให้บริการ

2. วัตถุประสงค์

เพื่อบำรุงรักษาเครื่องเอกซเรย์ทั่วไปแบบดิจิทัลและเครื่องเอกซเรย์แบบเคลื่อนที่ได้ระบบดิจิทัลให้อยู่ในสถานะที่พร้อมใช้ ปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ

3. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ

- 3.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างที่ประกาศประกวดราคานี้
- 3.2 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- 3.3 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น และต้องไม่มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- 3.4 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.5 เงื่อนไขและคุณสมบัติของนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญา (ผู้เสนองาน) กับหน่วยงาน ของรัฐ กำหนดให้คู่สัญญาต้องปฏิบัติดังต่อไปนี้
 - 3.5.1 นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ-รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับ-รายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

3.5.2 นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

3.5.3 คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมูลค่าไม่เกิน 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) คู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

3.6 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลและได้รับแต่งตั้งจากเจ้าของผลิตภัณฑ์

3.7 ผู้เสนอราคาต้องมีใบรับรองวิศวกรที่ผ่านการอบรมจากบริษัทที่เป็นตัวแทนจัดจำหน่าย

4. หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ให้บริการ

การตรวจเช็คอุปกรณ์ (Preventive Maintenance) จะมีการตรวจเช็คในหัวข้อต่างๆดังนี้

4.1 เครื่องเอกซเรย์ทั่วไปแบบดิจิทัล ยี่ห้อ SAMSUNG รุ่น GC85A รายละเอียดการตรวจเช็คอุปกรณ์เป็นประจำทุกๆ 4 เดือน รวม 3 ครั้ง ดังนี้

4.1.1 ระบบการทำงานทั่วไป (General System Checks)

4.1.1.1 ตรวจสอบมิเตอร์แสดงค่าปริมาณรังสี (mR/mAs)

4.1.1.2 ตรวจสอบคุณภาพของลำแสง (Beam Quality)

4.1.1.3 ตรวจสอบประสิทธิภาพเชิงฟิสิกส์ ด้วยการวัดคอลลิเมเตอร์และลำรังสี (Collimator Alignment)

4.1.1.4 ตรวจสอบคุณภาพของภาพเอกซเรย์

4.1.1.5 ตรวจเช็คสถานภาพของการป้องกันระบบวงจรไฟฟ้าและระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Protective Circuits) ว่ามีกระแสรั่วไหลหรือไม่ และตรวจสอบแรงดันไฟฟ้าภายใน

4.1.1.6 ตรวจสอบคุณภาพการทำงานของเครื่องเอกซเรย์ในรอบระยะเวลาที่ผ่านมา

4.1.2 THU (Touch Unit)

4.1.2.1 ตรวจการหมุนและความถี่ในการหมุนของจอ THU (Touch Unit)

4.1.2.2 ตรวจสอบคีย์สวิตช์ ในการสั่งงานครบทุกคีย์สวิตช์

4.1.2.3 ทำความสะอาดพื้นผิวหน้าจอสัมผัสและตรวจเช็คความผิดปกติของการสัมผัสจอภาพ (Touch Screen)

4.1.3 หลอดเอกซเรย์ (X-ray Tube)

4.1.3.1 ทำการตรวจสอบคราบน้ำมันของหลอดเอกซเรย์

4.1.3.2 ทำการเพิ่มซิลิโคน (TOSLUBE42) เป็นฉนวนกันไฟฟ้าที่ต่อกับหลอดเอกซเรย์

4.1.3.3 ตรวจเช็คการทำงานของชุดพัดลมระบายความร้อนของหลอดเอกซเรย์

- 4.1.4 Collimator
 - 4.1.4.1 ตรวจสอบการแสงหลอดไฟตรงกลับลำแสงเอกซเรย์ (Light Beam)
 - 4.1.4.2 ตรวจสอบการทำงานของเลเซอร์ (Laser)
 - 4.1.4.3 ตรวจสอบการเคลื่อนที่ของใบปมลำแสงเอกซเรย์ ในการเคลื่อนที่ของใบปมแบบอัตโนมัติ
 - 4.1.4.4 ตรวจสอบการหมุนของคอลลิเมเตอร์ (Collimator) ความลื่นไหลและตัวล็อกตำแหน่ง
- 4.1.5 Auto Moving Ceiling Unit
 - 4.1.5.1 ตรวจสอบการเคลื่อนที่ของระบบมอเตอร์ ในการเคลื่อนที่ตามแนวแกน Lateral, Longitudinal, Vertical and Rotational ความลื่นไหลและระบบเบรก
 - 4.1.5.2 ทำความสะอาดสายเคเบิลและตรวจเช็คความเสียหายของสายเคเบิลหลัก (Main Cable) ว่าตำหนิหรือชำรุดเสียหายหรือไม่ ถ้ามีตำหนิหรือชำรุดจะต้องเปลี่ยนสายเคเบิลใหม่แทนที่
 - 4.1.5.3 ตรวจเช็ค Safety cables wear ว่ามีตำหนิหรือชำรุดเสียหายหรือไม่ถ้ามีตำหนิหรือชำรุดจะต้องทำการเปลี่ยนสายเคเบิลใหม่แทนที่
- 4.1.6 Auto Moving Table Unit
 - 4.1.6.1 ตรวจสอบการเคลื่อนที่ของระบบมอเตอร์ในการเคลื่อนที่ตามแนวแกน Vertical ความลื่นไหลและระบบเบรก
 - 4.1.6.2 ตรวจสอบการเคลื่อนที่ของหน้าเตียงในระบบ 4 ทิศทาง ความลื่นไหลและระบบเบรก
- 4.1.7 Auto Moving Stand Unit
 - 4.1.7.1 ตรวจสอบการเคลื่อนที่ของระบบมอเตอร์ในการเคลื่อนที่ตามแนวแกน Vertical ความลื่นไหลและระบบเบรก
 - 4.1.7.2 ตรวจสอบการหมุนของชุดรับภาพเอกซเรย์ (Receptor) ความลื่นไหลและระบบเบรก
- 4.1.8 Sensor
 - 4.1.8.1 ตรวจสอบการทำงานของตัววัดระยะ (Sensor) ในความปลอดภัยระหว่างวัตถุต่างๆประกอบไปด้วย Front Sensor, Right Sensor, Left Sensor, Bottom Sensor and Back Sensor
 - 4.1.8.2 ทำความสะอาดผิวหน้าของตัววัดระยะ (Sensor) เพื่อไม่ให้เกิดความผิดปกติของการวัดค่า

- 4.1.8.3 ทำการตรวจสอบค่าระยะที่วัดได้ และปรับระยะให้เหมาะสมกับการใช้งาน
- 4.1.9 Computer (Workstation)
 - 4.1.9.1 ตรวจสอบการทำงานของชุดพัดลมระบายความร้อนและปรับเพิ่มการระบายความร้อนในเครื่องให้อยู่ในระดับที่สูงสุด (Maximize Computer Airflow)
 - 4.1.9.2 ทำความสะอาด Workstation case (Clean workstation case)
 - 4.1.9.3 ตั้งเวลาให้ตรงกับเว็บเซิร์ฟเวอร์ (Configure Time Zone)
 - 4.1.9.4 จัดการลบไฟล์ที่ไม่จำเป็นออกจากระบบความจำของเครื่องคอมพิวเตอร์ (Clean up disk space)
 - 4.1.9.5 ทำความสะอาดคีย์บอร์ด
 - 4.1.9.6 ทำความสะอาดหน้าจอคอมพิวเตอร์
 - 4.1.9.7 ทำความสะอาดเมาส์
 - 4.1.9.8 ทำความสะอาดสวิตช์มือ (Hand Switch)
 - 4.1.9.9 ทำความสะอาดหัวอ่านบาร์โค้ด (Barcode Reader)
- 4.1.10 การตรวจสอบด้านความปลอดภัย
 - 4.1.10.1 ตรวจสอบวงจรตัดไฟฉุกเฉิน ตรวจสอบระบบตัดไฟอัตโนมัติ
 - 4.1.10.2 ตรวจสอบสายไฟแรงสูง ชูตชั่วคราวไฟ
 - 4.1.10.3 ตรวจสอบน็อต, สกรู, ตัวล๊อคต่างๆ พร้อมปรับแต่งแก้ไขเมื่อหลุดหลวม
 - 4.1.10.4 ตรวจสอบการทำงานระบบเบรกทั้งหมด
 - 4.1.10.5 ตรวจสอบสติ๊กเกอร์สัญลักษณ์แจ้งเตือน (Warning sign)
 - 4.1.10.6 ตรวจสอบไฟเตือนเอกซเรย์ (X-ray Lamp)
- 4.1.11 การตรวจสอบคุณภาพ
 - 4.1.11.1 ดำเนินการบำรุงรักษาเชิงป้องกันตามรายการอุปกรณ์/ซอฟต์แวร์ ตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต รายการอะไหล่ที่ไม่รวมในสัญญา ได้แก่ หลอดเอกซเรย์ (Tube), ชุดรับภาพ (Detector), แบตเตอรี่ (Battery)
- 4.2 เครื่องเอกซเรย์แบบเคลื่อนที่ได้ระบบดิจิทัล 1 เครื่อง ยี่ห้อ SAMSUNG รุ่น GM85 รายละเอียดการตรวจเช็คอุปกรณ์ เป็นประจำทุกๆ 4 เดือน รวม 3 ครั้ง ดังนี้
 - 4.2.1 ระบบการทำงานทั่วไป (General System Checks)
 - 4.2.1.1 ตรวจสอบมิเตอร์แสดงค่าปริมาณรังสี (mR/mAs)
 - 4.2.1.2 ตรวจสอบคุณภาพของลำแสง (Beam Quality)
 - 4.2.1.3 ตรวจสอบประสิทธิภาพเชิงฟิสิกส์ ด้วยการวัดคอลลิเมเตอร์และลำรังสี (Collimator Alignment)

- 4.2.1.4 ตรวจสอบคุณภาพของภาพเอกซเรย์
- 4.2.1.5 ตรวจสอบคุณภาพของการป้องกันระบบวงจรไฟฟ้าและระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Protective Circuits) ว่ามีกระแสรั่วไหลหรือไม่ และตรวจสอบแรงดันไฟฟ้าภายใน
- 4.2.1.6 ตรวจสอบคุณภาพการทำงานของเครื่องเอกซเรย์ในรอบระยะเวลาที่ผ่านมา
- 4.2.2 THU (Touch Unit)
 - 4.2.2.1 ตรวจสอบการหมุนและความลื่นไหลในการหมุนของจอ THU (Touch Unit)
 - 4.2.2.2 ตรวจสอบคีย์สวิตช์ ในการสั่งงานครบทุกคีย์สวิตช์
 - 4.2.2.3 ทำความสะอาดพื้นผิวหน้าจอสัมผัสและตรวจเช็คความผิดปกติของการสัมผัสจอภาพ (Touch Screen)
- 4.2.3 หลอดเอกซเรย์ (X-ray Tube)
 - 4.2.3.1 ทำการตรวจสอบคราบน้ำมันของหลอดเอกซเรย์ (Tube)
 - 4.2.3.2 ทำการเพิ่มซิลิโคลน (TOSLUBE42) เป็นฉนวนกันไฟฟ้าที่ต่อกับหลอดเอกซเรย์ (Tube)
 - 4.2.3.3 ตรวจเช็คการทำงานของชุดพัดลมระบายความร้อนของหลอดเอกซเรย์ (Tube)
- 4.2.4 Collimator
 - 4.2.4.1 ตรวจสอบการแสงหลอดไฟตรงกลับลำแสงเอกซเรย์ (Light Beam)
 - 4.2.4.2 ตรวจเช็คการทำงานของเลเซอร์ (Laser)
 - 4.2.4.3 ตรวจสอบการเคลื่อนที่ของใบปืมลำแสงเอกซเรย์ ในการเคลื่อนที่ของใบปืมแบบอัตโนมัติ
 - 4.2.4.4 ตรวจสอบการหมุนของคอลลิเมเตอร์ (Collimator) ความลื่นไหลและตัวล็อกตำแหน่ง
- 4.2.5 Moving System Unit
 - 4.2.5.1 ตรวจสอบการเคลื่อนที่ของระบบมอเตอร์ ในการเคลื่อนที่ตามความเหมาะสมของผู้สั่งงาน ความลื่นไหลของการเคลื่อนที่และระบบเบรก
 - 4.2.5.2 ทำความสะอาดสายเคเบิลและตรวจเช็คความเสียหายของสายเคเบิลหลัก (Main Cable) ว่ามีตำหนิ หรือชำรุดเสียหายหรือไม่ ถ้ามีตำหนิหรือชำรุดจะต้องเปลี่ยนสายเคเบิลใหม่แทนที่
 - 4.2.5.3 ตรวจเช็ค Safety cables wear ว่ามีตำหนิ หรือชำรุดเสียหายหรือไม่ ถ้ามีตำหนิหรือชำรุดจะต้องทำการเปลี่ยนสายเคเบิลใหม่แทนที่

4.2.5.4 ตรวจสอบเช็คสารหล่อลื่นในระบบการเคลื่อนที่ ให้มีความสิ้นเปลืองอยู่ตลอดเวลา

4.2.6 Sensor

4.2.6.1 ตรวจสอบเช็คการทำงานของตัวกันชนหน้า (Sensor) ในความปลอดภัยระหว่างวัตถุต่างๆประกอบไปด้วย Font Sensor

4.2.6.2 ทำความสะอาดผิวหน้าของตัววัดระยะ (Sensor) เพื่อไม่ให้เกิดความผิดปกติของการวัดค่า

4.2.6.3 ทำการตรวจสอบค่าระยะที่วัดได้ และปรับระยะให้เหมาะสมกับการใช้งาน

4.2.7 Computer (Workstation)

4.2.7.1 ตรวจสอบเช็คการทำงานของชุดพัดลมระบายความร้อนและปรับเพิ่มการระบายความร้อนในเครื่องให้อยู่ในระดับที่สูงสุด (Maximize Computer Airflow)

4.2.7.2 ตั้งเวลาให้ตรงกับเว็บเซิร์ฟเวอร์ (Configure Time Zone)

4.2.7.3 จัดการลบไฟล์ที่ไม่จำเป็นออกจากระบบความจำของเครื่องคอมพิวเตอร์ (Clean up disk space)

4.2.7.4 ทำความสะอาดหน้าจอคอมพิวเตอร์

4.2.7.5 ทำความสะอาดสวิตช์มือ (Hand Switch)

4.2.7.6 ทำความสะอาดหัวอ่านบาร์โค้ด (Barcode Reader)

4.3 การให้บริการตามวิธีมาตรฐานทางเทคนิคในการบำรุงรักษา หมายความว่า ผู้รับจ้าง จะดูแลรักษาตรวจสอบการทำงานของเครื่องเอกซเรย์ทั่วไป ในข้อ 4.1.1.1 – 4.2.7.6 ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.4 ในการซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์แต่ละครั้ง ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งรายการซ่อมแซมแก้ไขและค่าอะไหล่ที่ต้องเปลี่ยนรายงานต่อโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเพื่อพิจารณาก่อนการซ่อมแซมแก้ไข

4.4 อุปกรณ์, อะไหล่ ที่ผู้รับจ้างนำมาเปลี่ยนให้ในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมจะต้องมีคุณภาพเทียบเท่าหรือดีกว่า และเป็นของใหม่ไม่เคยใช้มาก่อน

5. เงื่อนไขและการรับประกัน

5.1 ผู้ว่าจ้างสามารถเรียกใช้บริการเพื่อทำการแก้ไขได้ตลอดเวลาโดยไม่มีข้อยกเว้น โดยผู้รับจ้างจะตรวจสอบเพื่อขอจัดซื้อจัดจ้างให้ตามวิธีการมาตรฐานทางเทคนิคของระบบดังกล่าว โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย

- 5.2 ผู้รับจ้างต้องส่งวิศวกรเข้ามาทำการซ่อมแซมหลังจากได้รับการแจ้งซ่อมภายในระยะเวลา 48 ชั่วโมง หากไม่สามารถมาในเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินชั่วโมงละ 1,000.00 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) ทั้งนี้ค่าปรับไม่เกินมูลค่าของสัญญา
- 5.3 อุปกรณ์, อะไหล่ ที่ผู้รับจ้างต้องนำมาเปลี่ยนให้ในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมจะต้องมีคุณภาพเทียบเท่าหรือดีกว่า และเป็นของใหม่ไม่เคยใช้มาก่อน พร้อมทั้งทำรายการสรุปว่าเปลี่ยนชิ้นส่วนใดไป
- 5.4 ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานที่ได้ดำเนินการในระยะเวลาอย่างน้อย 3 เดือน (อยู่ในอาการเดิมก่อนหมดสัญญา) นับถัดจากวันครบกำหนดสัญญาจ้างดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่อง หรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้อง หรือทำไว้ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา โดยผู้รับจ้าง จะต้องทำการซ่อมแซมแก้ไข หรือเปลี่ยนอะไหล่ เพื่อให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน 5 วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยไม่คิดค่าบริการซ่อมแซมแก้ไขและค่าอะไหล่ใด ๆ ทั้งสิ้น
- 5.5 ผู้รับจ้างต้องส่งวิศวกรเพื่อปรับแต่งค่ามาตรฐานให้กับผู้ว่าจ้างเมื่อมีการตรวจวัดมาตรฐานรังสีจากศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์
- 5.6 กรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถบำรุงรักษาบริการตามสัญญาได้ ไม่ว่าจะกรณีใดๆ เว้นแต่เป็นเหตุสุดวิสัย ซึ่งผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับวันละไม่น้อยกว่าร้อยละ 0.10 ทั้งนี้ อัตราค่าปรับต้องไม่น้อยกว่าวันละ 100 บาท ของราคาค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา
- 5.7 อำนาจในการพิจารณาเงื่อนไขค่าปรับการผ่อนปรนการยกเว้น ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการตรวจการจ้าง

6. กำหนดเวลาแล้วเสร็จและเงื่อนไขการชำระค่าบริการ

งานจ้างบำรุงรักษาเครื่องเอกซเรย์ทั่วไปแบบดิจิทัล 1 เครื่อง รุ่น GC85A และเครื่องเอกซเรย์แบบเคลื่อนที่ได้ระบบดิจิทัล 1 เครื่อง รุ่น GM85 ยี่ห้อ SAMSUNG มีระยะเวลาการดำเนินงาน 1 ปี โดยผู้รับจ้างต้องรายงานการปฏิบัติงานให้โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีพร้อมกับรายงานอื่นดังกล่าวข้างต้น เพื่อประกอบการรับงาน กำหนดการจ่ายเงินเป็น 3 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 เป็นจำนวนเงิน 383,300 บาท (สามแสนแปดหมื่นสามพันสามร้อยบาท) เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการบำรุงรักษาแล้วเสร็จ ภายในเดือนที่ 1-4 จากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ 2 เป็นจำนวนเงิน 383,300 บาท (สามแสนแปดหมื่นสามพันสามร้อยบาท) เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการบำรุงรักษาแล้วเสร็จ ภายในเดือนที่ 5-8 จากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ 3 (สุดท้าย) เป็นจำนวนเงิน 383,400 บาท (สามแสนแปดหมื่นสามพันสี่ร้อยบาท) เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการบำรุงรักษาแล้วเสร็จ ภายในเดือนที่ 9-12 จากวันลงนามในสัญญา

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้าง ให้แก่ผู้รับจ้างต่อเมื่อผู้ว่าจ้างได้ทำการตรวจสอบการทำงานของผู้รับจ้างแล้วว่าถูกต้องเรียบร้อยตามสัญญาทุกประการ โดยผู้รับจ้างจะต้องทำรายงานการบริการตรวจสอบ และซ่อมบำรุงรักษา ให้คณะกรรมการตรวจการจ้างพิจารณาก่อน

7. วงเงินงบประมาณในการจัดจ้าง

งบประมาณและราคามาตรฐานในการจ้างบำรุงรักษาเครื่องเอกซเรย์ทั่วไปแบบดิจิทัล 1 เครื่อง รุ่น GC85A และเครื่องเอกซเรย์แบบเคลื่อนที่ได้ระบบดิจิทัล 1 เครื่อง รุ่น GM85 ยี่ห้อ SAMSUNG เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 1,150,000 บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

ลงชื่อ.....ผู้กำหนดรายละเอียด
(นายเฉลิมเกียรติ แก้วคุ้ม)
ตำแหน่ง วิศวกรเครื่องมือแพทย์

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(พันโทหญิงนฤมล ทองวัชรไพบูลย์)
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน

- () เห็นชอบ
() อื่น ๆ.....

(อาจารย์ นายแพทย์ ดร.นิวัฒน์ชัย นามวิชัยศิริกุล)
รักษาการแทน ผู้อำนวยการ
โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี